

**WYMOGI DO PRZYGOTOWANIA PRACY DYPLOMOWEJ (LICENCJACKIEJ,
INŻYNIERSKIEJ, MAGISTERSKIEJ I DOKTORSKIEJ) NA WYDZIALE
GEOGRAFICZNO-BIOLOGICZNYM UNIWERSYTETU PEDAGOGICZNEGO
IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE,
obowiązujące od semestru letniego roku akademickiego 2017/2018**

I. STANDARDY OGÓLNE

**1. Układ pracy o charakterze poglądowym lub przeglądowym tzw. praca
analityczno-opisowa:**

- Strona tytułowa
- Abstrakt (w języku polskim i angielskim)
- Spis treści
- Wstęp
- Założenia i cel pracy
- Część teoretyczna, czyli studium o charakterze teoretycznym (może zawierać omówienie pewnych zagadnień i dyskusję)
- Wnioski/podsumowanie
- Streszczenie
- Bibliografia
- Aneks:
 - Spis załączników: tabele, ryciny, fotografie, inne
 - Wykaz tabel
 - Wykaz rycin
 - Wykaz fotografii
 - Inne materiały

**2. Układ pracy o charakterze eksperymentalnym tzw. praca
empiryczna/doświadczalna (preferowana dla prac magisterskich, inżynierskich i
doktorskich):**

- Strona tytułowa
- Abstrakt (w języku polskim i angielskim)
- Spis treści
- Wstęp

- Założenia i cel pracy (można podać hipotezy lub pytania badawcze)
- Charakterystyka obiektu badań/obszaru badań
- Metodyka badań
- Rezultaty, wyniki badań
- Dyskusja (uzasadnienie uzyskanych wyników)
- Wnioski/podsumowanie (powinno zawierać odpowiedź na postawione cele lub hipotezy badawcze)
- Streszczenie
- Bibliografia
- Aneks:
 - Spis załączników: tabele, ryciny, fotografie, inne
 - Wykaz tabel
 - Wykaz rycin
 - Wykaz fotografii
 - Inne materiały

Po stronie tytułowej mogą być zamieszczone podziękowania dla opiekuna naukowego (promotora) lub innych osób i instytucji, stosownie według uznania autora pracy. Niekiedy zamieszcza się po Abstrakcie na osobnej stronie „Wykaz skrótów” stosowanych w pracy wraz z ich objaśnieniem (patrz: Standardy szczegółowe).

Tytuł rozdziału „Aneks” powinien być na środku osobnej strony; na następnej stronie „Spis załączników”, a dalej same załączniki. Materiał ilustracyjny (np. tabele, ryciny) objętości do 1 strony można zamieszczać w tekście pracy wg sugestii promotora pracy.

Na końcu każdej pracy należy zamieścić oświadczenie autora pracy o samodzielnym wykonaniu pracy według stosownego druku, obowiązującego na Uniwersytecie Pedagogicznym oraz zgodności wersji papierowej pracy z załączoną na płycie CD lub DVD wersją elektroniczną.

II. STANDARDY SZCZEGÓŁOWE

1. Wymagania edytorskie

1.1. Praca powinna być napisana edytorem tekstu MS Word

- czcionka Times New Roman 12 pkt; nazwy łacińskie powinny być pisane kursywą;
- format arkusza A4, biały, pisany jednostronnie;
- interlinia 1,5 wiersza;
- marginesy: górny i dolny 2,5 cm, lewy 3,5 cm, prawy 1,5 cm.

1.2. Strony powinny być numerowane w numeracji ciągłej (oprócz strony tytułowej i ewentualnych podziękowań – brak numeracji stron); numeracja wszystkich stron powinna być na dole strony w prawym rogu.

1.3. Elementy pracy nie oznaczone ani tytułem, ani spacją, będące składowymi poszczególnych rozdziałów, odznacza się akapitem o wcięciu 1,5 cm

1.4. Numeracja rozdziałów i nazewnictwo

- tytuły rozdziałów i podrozdziałów zaleca się numerować oraz nie kończyć kropką;
- tytuły rozdziałów, podrozdziałów i punktów powinny być numerowane wg następującego wzoru:

I. TYTUŁ ROZDZIAŁU (14 pkt bold, wersaliki)

1. Tytuł podrozdziału (12 pkt bold)

1.1. Tytuł podrozdziału (12 pkt bold)

1.1.1. Tytuł punktu (12 pkt)

1.1.2. Tytuł punktu (12 pkt)... itd.

- powyższa numeracja rozdziałów nie dotyczy: Abstraktu, Wykazu skrótów, Spisu treści, Wstępu, Bibliografii i Aneksu (są to części nie numerowane – 14 pkt bold, wersaliki);
- każdy rozdział powinien zaczynać się od nowej strony.

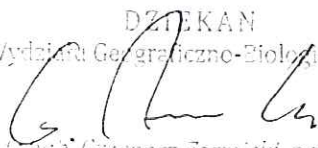
2. Redakcja pracy

2.1. Strona tytułowa – nie jest numerowana, podobnie jak strona z podziękowaniami.

Strona tytułowa powinna zawierać następujące informacje:

- pełną nazwę Uniwersytetu (14 pkt, bold, wersaliki) – wyśrodkowane;
- nazwę Wydziału (12 pkt, bold, wersaliki) – wyśrodkowane;
- nazwę Instytutu (12 pkt, bold, wersaliki) -wyśrodkowane
- rodzaj studiów, kierunek i specjalność (12 pkt) – wyśrodkowane;
- logo Uczelni – wyśrodkowane;
- imię i nazwisko autora (12 pkt, bold) – wyśrodkowane;
- tytuł pracy (14 pkt bold) – wyśrodkowane;
- nazwę Zakładu, w którym praca została wykonana (12 pkt, bold) – wyśrodkowane
- rodzaj pracy (12 pkt, kursywa) – wyśrodkowane
- pełne imię i nazwisko promotora wraz z jego stopniem naukowym (12 pkt, bold) – wyrównane do prawej strony;
- miejscowość i rok napisania pracy (12 pkt, bold) – wyśrodkowane.

Wymogi do przygotowania prac dyplomowych zostały opracowane przez Wydziałowy Zespół ds. Analizy Procesu Dyplomowania

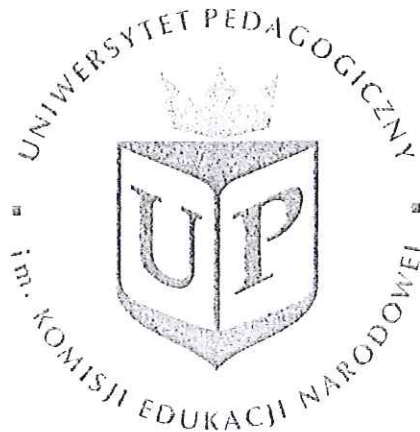
DZIEKAN
Wydziału Geograficzno-Biologicznego

dr hab. Grzegorz Formicki, prof. UP

UNIwersYTET PEDAGOGICZNY
im. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

WYDZIAŁ GEOGRAFICZNO-BIOLOGICZNY
INSTYTUT BIOLOGII

Kierunek: Biologia

Specjalność: Biologia eksperymentalna i środowiskowa



Jan Krzysztof Kowalski

Wpływ neonikotynoidów na sukces lęgowy
bogatki zwyczajnej (*Parus major* L.)

Zakład Zoologii Kręgowców i Biologii Człowieka

Praca magisterska

Praca napisana po kierunku

dr hab. Krzysztof Jan Nowak, prof. UP

Kraków 2018