



COS.501.2.2021

Zarządzenie Nr R.Z.0211.57.2021
Rektora
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 9 lipca 2021 roku

w sprawie: **zmiany zarządzenia Rektora Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie nr R/Z.0201-70/2019 z dnia 30 września 2019 roku w sprawie wzorów umów w sprawie świadczenia usług edukacyjnych, w tym warunków odpłatności za naukę na studiach zawieranych ze studentami studiów niestacjonarnych oraz cudzoziemcami, a także wprowadzenia wzoru oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków odpłatności za studia w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478), zgodnie z § 16 ust. 5 Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zmianie ulegają wzory umów w sprawie świadczenia usług edukacyjnych, w tym warunków odpłatności za naukę na studiach wyższych zawieranych ze studentami studiów niestacjonarnych oraz z cudzoziemcami wprowadzone Zarządzeniem Rektora nr R/Z.0201-70/2019 z dnia 30 września 2019 r.
2. Wzór umowy ze studentami studiów niestacjonarnych w zmienionym brzmieniu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór umowy z cudzoziemcami w zmienionym brzmieniu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

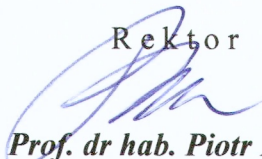
1. Zmianie ulega wzór oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków odpłatności za naukę na studiach w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie dla studentów studiów stacjonarnych.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w nowym zmienionym brzmieniu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Pozostałe zapisy zarządzenia Rektora nr R/Z.0201-70/2019 z dnia 30 września 2019 roku pozostają bez zmian.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.


Rektor
Prof. dr hab. Piotr Borek

**UMOWA NR
w sprawie świadczenia usług edukacyjnych, w tym warunków odpłatności za naukę
na studiach wyższych
z dnia roku**

Strony mowy:

1. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, z siedzibą główną przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, zwany dalej Uczelnią, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu..... upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.

2. Pani/Pan

.....

PESEL:.....

.....

nr dowodu

osobistego/paszportu:.....

adres zam.:

.....

adres e-mail:

.....

adres do korespondencji:

.....

zwana/-y Studentem (nr

ident.....)

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Uczelni oraz Studenta, podejmującego studia niestacjonarne w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, w zakresie korzystania przez Studenta z usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, w tym określenie warunków odpłatności związanych z odbywaniem studiów.

§ 2

1. Umowa dotyczy następujących studiów wyższych niestacjonarnych:

kierunek:, stopień kwalifikacji:
....., rozpoczynających się w roku
akademickim.....

2. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy i gwarantuje Studentowi naukę na określonych w ust. 1 studiach.

§ 3

1. Student oświadcza, że wraz z niniejszą umową podpisał akt ślubowania, stanowiący integralną część umowy.

2. Student zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego w Uczelni Statutu, Regulaminu Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów, w tym regulacji dt. opłat za studia. Student oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami ww. aktów prawnych, które są dostępne na stronie internetowej Uczelni <https://www.up.krakow.pl/> zakładka Student.
3. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.
4. Student niniejszym wyraża zgodę na doręczanie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją niniejszej umowy drogą elektroniczną na indywidualny adres mailowy Studenta przyznany przez Uczelnię i w związku z tym zobowiązuje się do bieżącego przeglądania poczty elektronicznej.

§ 4

1. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat na konto wskazane przez Uczelnię w terminach i w wysokości ustalonych przez Rektora i podanych do wiadomości Studenta na stronie internetowej Uczelni, wskazanej w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Od nieterminowo wnoszonych wpłat będą naliczane odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
3. W przypadku niewniesienia w wyznaczonym terminie wszelkich opłat związanych z odbywaniem studiów, Uczelnia może skreślić Studenta z listy studentów.
4. Studentowi zawieszają się obowiązki wnoszenia opłat na okres udzielonego urlopu. Wyjątek stanowi sytuacja, kiedy Student uczestniczy w części zajęć, w takim przypadku Student wnosi opłatę proporcjonalną.

§ 5

Roczna opłata za kształcenie na studiach niestacjonarnych wynosi: zł złotych brutto. Opłata ta, na podstawie decyzji Rektora, może być rozłożona na raty.

§ 6

1. Poza opłatami, o których mowa w § 5, Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za:
 - 1) powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce i związany z tym wpis warunkowy;
 - 2) prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów;
 - 3) konsultacje dotyczące pracy dyplomowej w przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
 - 4) w przypadku nie odbycia lub niezaliczenia praktyki pedagogicznej zgodnie z planem studiów.
2. W Uczelni pobiera się jednorazowe opłaty za:
 - 1) wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;
 - 2) wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej;
 - 3) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym określonym zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 4) wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym określonym zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i duplikatu suplementu do dyplomu;
 - 6) uwierzytelnienie dokumentów dotyczących toku studiów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2, regulowane są zarządzeniem Rektora. Zarządzenie

Rektora o wysokości tychże opłat dostępne jest na stronie internetowej Uczelni <https://www.up.krakow.pl/> zakładka Student.

§ 7

1. Umowa zostaje rozwiązana w przypadku:
 - 1) wydania prawomocnej decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
 - 2) utraty przez Uczelnię uprawnień do prowadzenia kierunku studiów na określonym poziomie;
 - 3) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów; w takim wypadku Student zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji w Centrum Obsługi Studenta, zaś brak takiego oświadczenia jest równoznaczny z zachowaniem statusu studenta do dnia prawomocnego skreślenia z listy studentów;
 - 4) ukończenia studiów przez Studenta i powiadomienia Studenta o możliwości odebrania dyplomu ukończenia studiów.
2. Uczelnia może rozwiązać Umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Student nienależycie wykonuje umowę, w szczególności opóźnia się w zapłacie opłaty, o której mowa w § 5, co najmniej o 2 miesiące lub opóźnia się w zapłacie co najmniej dwóch rat, jeśli opłata została rozłożona na raty. Do czasu upływu okresu wypowiedzenia Student zobowiązuje się ponosić pełne koszty kształcenia określone umową za okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z jakichkolwiek przyczyn po rozpoczęciu kształcenia, Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych umową w wysokości proporcjonalnej do ilości zajęć objętych planem studiów, zrealizowanych w ramach zajęć, które się odbyły do czasu rozwiązania umowy, bez względu na fakt uczestnictwa Studenta w zajęciach.
4. Dniem rozpoczęcia usługi edukacyjnej jest dzień rozpoczęcia roku akademickiego (lub odpowiednio semestru), ustalony zgodnie z Regulaminem Studiów. W przypadku, gdy Student zostaje przyjęty na studia po rozpoczęciu roku akademickiego (lub odpowiednio semestru), jest zobowiązany do uzupełnienia dotychczas zrealizowanego programu studiów, w formie ustalonej z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia. W takim wypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wszelkich opłat objętych umową, także za okres od rozpoczęcia roku akademickiego (lub odpowiednio semestru) do dnia przyjęcia na studia.

§ 8

1. W sytuacji wszczęcia procedury likwidacyjnej Uczelni lub w przypadku spadku liczby studentów danego cyklu na kierunku/specjalności, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy poniżej liczby gwarantującej pokrycie kosztów kształcenia Uczelnia dołoży wszelkich starań, aby umożliwić studentom ukończenie studiów. W celu umożliwienia ukończenia studiów Uczelnia zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w kształceniu, w tym w szczególności: zmiany programu kształcenia czy modyfikacji procesu kształcenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Student ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych Umową w wysokości proporcjonalnej do ilości zajęć objętych planem studiów, zrealizowanym w ramach zjazdów, które odbyły się do czasu trwania umowy.

§ 9

1. Studentowi, który wniósł opłaty określone w Umowie w kwocie wyższej niż należna,

- zwraca się tak wniesione opłaty nienależne na jego pisemny wniosek.
2. W przypadku złożenia rezygnacji lub skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu studiów, Student może wnioskować o zwrot wniesionej opłaty, naliczonej proporcjonalnie do dnia wpływu do Uczelni pisemnej rezygnacji lub do dnia prawomocnego skreślenia z listy studentów, bez względu na fakt uczestnictwa w zajęciach.
 3. Warunkiem zaliczenia roku i wpisu na rok następny jest zaliczenie wszystkich kursów i praktyk przewidzianych programem kształcenia oraz spełnienie wymagań wynikających z niniejszej Umowy.
 4. Tryb i warunki pobierania i zwalniania studentów z opłat, odraczania terminów płatności, rozkładania opłat na raty, zwrotów opłat oraz zasady windykacji opłat przez Uczelnię określa uchwała Senatu Uczelni, udostępniona na stronie internetowej Uczelni wskazanej w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz stosowne wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, podane studentowi do wiadomości na stronie internetowej Uczelni <https://www.up.krakow.pl/> zakładka Student.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy strony podają rozstrzygnięciu sądów powszechnych. Sędem właściwym miejscowo będzie sąd właściwy dla siedziby Uczelni.

§ 11

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uczelnia

Student

AKT ŚLUBOWANIA

Wstępując do wspólnoty akademickiej Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, świadom/a wyjątkowej rangi aktu składania studenckiej przysięgi, ślubuję uroczyście:

- *wytrwale zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności służące dobru Ojczyzny i osobistemu doskonaleniu,*
- *szanować prawa i obyczaje akademickie,*
- *odnosić się z szacunkiem do władz Uczelni i wszystkich członków jej społeczności.*

.....
(podpis Studenta)
Kraków, dnia 01.10.2021 rok

UMOWA NR
w sprawie świadczenia usług edukacyjnych, w tym warunków odpłatności za naukę na
studiach wyższych
z dnia roku

Strony umowy:

1. **Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**,
z siedzibą główną przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, zwany dalej *Uczelnią*,
reprezentowany przez Dyrektora Instytutu upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.
2. Pani/Pan:
Urodzony/a w (miejscowość, kraj):
Numer Paszportu:
adres zamieszkania w Polsce (do korespondencji):
ostatni adres zamieszkania w kraju pochodzenia (o ile nie wynika z dokumentu
tożsamości):
adres e-mail:
zwana **Studentem**.

§ 1

1. Umowa dotyczy następujących studiów wyższych **stacjonarnych**
.....
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz.1668 z późn. zm.) oraz przepisami
wykonawczymi do ustawy i gwarantuje Studentowi naukę na określonym w ust. 1
Kierunku studiów.

§ 2

1. Student oświadcza, że wraz z niniejszą umową podpisał akt ślubowania, stanowiący
integralną część umowy.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego w Uczelni Statutu, Regulaminu
Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów. Student
oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów oraz
innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów, które są dostępne na stronie
internetowej Uczelni <https://www.up.krakow.pl/> zakładka Student.
3. Student jest zobowiązany zawiadomić Uczelnię o zmianie wskazanego adresu
zamieszkania w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty zmiany. Skutki zaniechania
wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.
4. Student niniejszym wyraża zgodę na doręczanie wszelkiej korespondencji związanej
z realizacją niniejszej umowy drogą elektroniczną na indywidualny adres mailowy
Studenta przyznany przez Uczelnię i w związku z tym zobowiązuje się do bieżącego
przeglądania poczty elektronicznej.

§ 3

1. Opłata za semestr nauki wynosi **600 €** (słownie: **sześćset euro**) z zastrzeżeniem ust. 4

niniejszego paragrafu.

2. Poza opłatami, o których mowa w §3 ust. 1, Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za:
 - 1) powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce i związany z tym wpis warunkowy;
 - 2) prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów;
 - 3) konsultacje dotyczące pracy dyplomowej w przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
 - 4) w przypadku nie odbycia lub niezaliczenia praktyki pedagogicznej zgodnie z planem studiów.
3. W Uczelni pobiera się jednorazowe opłaty za:
 - 1) wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;
 - 2) wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej ;
 - 3) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy określonym zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 4) wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym określonym zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i duplikatu suplementu do dyplomu;
 - 6) uwierzytelnienie dokumentów dotyczących toku studiów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą.
4. Student zobowiązuje się także do wnoszenia również opłat wynikających z przepisów prawa powszechnego.
5. Opłata za naukę wnoszona jest semestralnie. Na I roku studiów:
 - za pierwszy semestr do dnia
 - za drugi semestr do dniaTerminy opłat za kolejne lata studiów określa odrębna decyzja Rektora.
6. Student zobowiązany jest do wnoszenia opłat, o których mowa w ust.1, na konto wskazane przez Uczelnię w euro lub w przeliczeniu na złote polskie według kursu średniego euro Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu (roboczym) poprzedzającym dzień dokonania wpłaty.
7. W przypadku niedopełnienia przez Studenta wymogu określonego w §3 niniejszej Umowy, Uczelnia może podjąć decyzję o skreśleniu Studenta z listy studentów.
8. Wysokość opłaty za semestr nauki, o której mowa w ust. 1, nie ulega zmianie przez cały okres studiów.

§4

1. Opłata za naukę za okres niepobierania nauki, jeżeli Student otrzymał urlop lub zrezygnował z nauki z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych udokumentowanych przyczyn losowych, podlega zwrotowi lub jest w zaliczana w poczet przyszłych należnych opłat- zgodnie z wnioskiem Studenta.
2. W przypadku wniosku o zwrot opłaty, opłata podlega zwrotowi w wysokości proporcjonalnej do zrealizowanych zajęć za dany semestr studiów, bez odsetek.

§5

Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji, organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Studenta na warunkach analogicznych wynikających z niniejszej umowy.

§6

Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta i powiadomienia go o możliwości odebrania dyplomu.

§ 7

1. Tryb i warunki pobierania i zwalniania studentów z opłat, odraczania terminów płatności, rozkładania opłat na raty, zwrotów opłat oraz zasady windykacji opłat przez Uczelnię określa uchwała Senatu Uczelni, udostępniona na stronie internetowej Uczelni wskazanej w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Studentowi, który wniósł opłaty określone w Umowie w kwocie wyższej niż należna, zwraca się tak wniesione opłaty nienależne na jego pisemny wniosek.
3. W przypadku złożenia rezygnacji lub skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu studiów, Student może wnioskować o zwrot wniesionej opłaty, naliczonej proporcjonalnie do dnia wpływu do Uczelni pisemnej rezygnacji lub do dnia prawomocnego skreślenia z listy studentów, bez względu na fakt uczestnictwa w zajęciach.
4. Warunkiem zaliczenia roku i wpisu na rok następny jest zaliczenie wszystkich kursów i praktyk przewidzianych programem kształcenia oraz spełnienie wymagań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce oraz wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, udostępnione Studentowi zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy strony podają rozstrzygnięciu sądów powszechnych. Sędem właściwym miejscowo będzie sąd właściwy dla siedziby Uczelni.

§ 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uczelnia

Student

.....

.....

AKT ŚLUBOWANIA

Wstępując do wspólnoty akademickiej Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, świadom/a wyjątkowej rangi aktu składania studenckiej przysięgi, ślubuję uroczyście:

- *wytrwale zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności służące dobru Ojczyzny i osobistemu doskonaleniu,*
- *szanować prawa i obyczaje akademickie,*
- *odnosić się z szacunkiem do władz Uczelni i wszystkich członków jej społeczności.*

.....
(podpis Studenta)

Kraków, dnia roku

Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji warunków odpłatności za studia w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

§ 1

W dniu roku Pani/Pan, zamieszkała/y....., PESEL:, nr dowodu osobistego/paszportu: przyjęta/y w poczet studentów stacjonarnych studiów **stopnia** na kierunku, od roku akademickiego, zwana/y dalej „Studentką/Studentem”, oświadcza, że zapoznała/zapoznał się z zarządzeniem nr R.Z.0211.42.2021 Rektora Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie opłat za usługi edukacyjne dla cykli studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich rozpoczynających się w roku akademickim 2021/2022 oraz z terminami wnoszenia opłat za naukę określonymi w decyzji nr R.D.0211.17.2021 Rektora z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie terminów wnoszenia opłat za naukę na studiach niestacjonarnych i podyplomowych w roku akademickim 2021/2022, które umieszczone są na stronie internetowej Uniwersytetu <https://up.krakow.pl> zakładka Student.

§ 2

Tym samym Studentka/Student zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na nią/niego ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2021 poz. 478), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z późn.zm.), Statut Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Regulamin studiów wprowadzony zarządzeniem nr R.Z.0211.36.2021 Rektora z dnia 30 kwietnia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uniwersytetu Pedagogicznego, zwanego dalej „Uniwersytetem”;
- 2) pisemnego powiadamiania Uniwersytetu o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu; skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studentkę/Studenta;
- 3) terminowego wnoszenia wszelkich wymaganych opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na danym kierunku studiów, o których mowa w § 1.

§ 3

Studentka/Student przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) opłaty za usługi edukacyjne określone w zarządzeniu nr R.Z.0211.42.2021 Rektora z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie opłat za usługi edukacyjne dla cykli studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich rozpoczynających się w roku akademickim 2021/2022 nie mogą ulec zwiększeniu, z wyłączeniem wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów;
- 2) opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są na wskazany rachunek bankowy; zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany oświadczenia, a o zmianie numeru rachunku bankowego Uniwersytet zawiadamia Studentkę/Studenta niezwłocznie;
- 3) za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu, a od nieterminowo wnoszonych opłat Uczelnia nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie;
- 4) Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałej na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego;
- 5) W przypadku niewniesienia opłat w terminie, Uczelnia wszczyna postępowanie windykacyjne określone w uchwale Senatu Uczelni, udostępnionej na stronie internetowej Uniwersytetu <https://up.krakow.pl> zakładka Student,
- 6) W przypadku niewniesienia w wyznaczonym terminie wszelkich opłat związanych z odbywaniem studiów, Uczelnia może skreślić Studentkę/Studenta z listy studentów.
- 7) Studentka/Student niniejszym wyrażają zgodę na doręczanie wszelkiej korespondencji drogą elektroniczną na indywidualny adres mailowy Studentki/Studenta przyznany przez Uniwersytet i w związku z tym zobowiązują się do bieżącego przeglądania poczty elektronicznej.

§ 4

Studentka/Student ma prawo wnioskować o zwolnienie w całości lub w części z opłat, o rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności opłaty, a także zwrot opłaty wniesionej w kwocie wyższej niż należna, na zasadach określonych w uchwale Senatu, o której mowa w § 3 pkt 5.

§ 5

1. Student oświadcza, że wraz z niniejszym oświadczeniem podpisał akt ślubowania.
2. Student oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje obowiązujące w Uniwersytecie akty prawne określające zasady pobierania i wysokość opłat za studia oraz zobowiązuje się do ich stosowania, regulacje te udostępnione są na stronie internetowej Uniwersytetu <https://up.krakow.pl> zakładka Student.
3. Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Studentki/Studenta i Uniwersytetu.

.....
czytelny podpis Studentki/Studenta
równocześnie potwierdzam odbiór 1 egzemplarza oświadczenia

AKT ŚLUBOWANIA

Wstępując do wspólnoty akademickiej Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, świadom/a wyjątkowej rangi aktu składania studenckiej przysięgi, ślubuję uroczyście:

- *wytrwale zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności służące dobru Ojczyzny i osobistemu doskonaleniu,*
- *szanować prawa i obyczaje akademickie,*
- *odnosić się z szacunkiem do władz Uczelni i wszystkich członków jej społeczności.*

.....
(podpis Studenta)

Kraków, dnia ..., ..., 2021 roku