

KARTA KURSU

Nazwa	Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych
Nazwa w j. ang.	Crisis management

Koordinator	dr Ireneusz Drabik	Zespół dydaktyczny
		dr Ireneusz Drabik dr Piotr Swoboda
Punktacja ECTS*	4	

Opis kursu (cele kształcenia) – studia stacjonarne i niestacjonarne

Celem kursu jest przedstawienie problematyki funkcjonowania państwa w sytuacjach kryzysowych. Studenci poznają regulacje prawne i założenia merytoryczne systemu zarządzania w sytuacjach kryzysowych, w tym rolę i znaczenie organów administracji publicznej w utrzymaniu bezpieczeństwa wewnętrznego.

Warunki wstępne – studia stacjonarne i niestacjonarne

Wiedza	Wiedza na temat instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego oraz podstaw organizacji i zarządzania
Umiejętności	Umiejętność prawidłowej oceny i interpretacji zjawisk w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego
Kursy	Bezpieczeństwo państwa, Zagrożenia bezpieczeństwa państwa, Organizacja i zarządzanie

Efekty kształcenia – studia stacjonarne i niestacjonarne

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 – Ma wiedzę o sytuacjach kryzysowych, ich przyczynach, prawdopodobieństwie wystąpienia i skutkach dla życia i zdrowia ludności, mienia, infrastruktury oraz środowiska.	K1_W01, K1_W03
	W02 – Posiada wiedzę o podstawach prawnych i etapach zarządzania w sytuacjach kryzysowych.	K1_W01, K1_W03
	W03 – Posiada wiedzę o organach administracji publicznej realizujących zadania z zakresu zarządzania kryzysowego i ich wzajemnych relacjach.	K1_W01, K1_W02, K1_W04

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 – Wykorzystuje standardowe metody i narzędzia do prognozowania skutków konkretnych procesów i zjawisk z zakresu zarządzania kryzysowego dla ludności, mienia, infrastruktury i środowiska.	K1_U01, K1_U02, K1_U03
	U02 – Potrafi zaproponować i wdrożyć konkretne rozwiązania problemów z zakresu zarządzania kryzysowego.	K1_U03, K1_U04, K1_U05

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01 – Posiada świadomość roli i znaczenia systemu zarządzania kryzysowego w kontekście bezpieczeństwa państwa.	K1_K01, K1_K02
	K02 – Prawidłowo określa priorytety w zadaniach z zakresu zarządzania kryzysowego realizowanych indywidualnie i grupowo.	K1_K01, K1_K02
	K03 – Rozumie konieczność modyfikacji i udoskonalania metod i narzędzi do prognozowania skutków konkretnych procesów i zjawisk z zakresu zarządzania kryzysowego.	K1_K01, K1_K02

Organizacja – studia stacjonarne											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach									
		A		K		L		S		P	E
Liczba godzin	30	30									

Organizacja – studia niestacjonarne											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach									
		A		K		L		S		P	E
Liczba godzin	20	10									

Opis metod prowadzenia zajęć – studia stacjonarne i niestacjonarne

Zajęcia interaktywne z wykorzystaniem prezentacji PowerPoint. Analiza przypadków. Projekty grupowe i referaty. Dyskusja.

Studia stacjonarne – ćwiczenia: projekty indywidualne, analiza przypadków (case study), oferta pracy w ramach coachingu edukacyjnego (diagnoza obszarów rozwojowych i potrzeb indywidualnych studenta).

Formy sprawdzania efektów kształcenia – studia stacjonarne i niestacjonarne

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne (test)
W01						X	X	X	X		X		X
W02						X	X	X	X		X		X
W03						X	X	X	X		X		X
U01						X	X	X	X		X		X
U02						X	X	X	X		X		X
K01						X	X	X	X		X		X
K02						X	X	X	X		X		X
K03						X	X	X	X		X		X

Kryteria oceny	– Zaliczenie testu + odpowiedź ustna. – Pozytywna ocena projektu grupowego/indywidualnego lub referatu. – Obecność na zajęciach. – Udział w dyskusji na zajęciach. – Indywidualne dokonanie diagnozy potrzeb, kompetencji i celów rozwojowych, zaplanowanie działań oraz weryfikacja efektów w ramach projektu indywidualnego (ćwiczenia, studia stacjonarne).
----------------	--

Uwagi	
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów) – **studia stacjonarne i niestacjonarne**

Wykłady

ISTOTA KRYZYSU, SYTUACJI KRYZYSOWEJ I ZARZĄDZANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH: Kryzys i jego rodzaje. Kryzys a sytuacja kryzysowa. Fazy sytuacji kryzysowej. Istota i obszary zarządzania w sytuacjach kryzysowych.

PODSTAWY PRAWNE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO: Problematyka bezpieczeństwa w konstytucji RP. Zarządzanie kryzysowe w Polsce w świetle ustaw i aktów prawa centralnego i resortowego. Ustawa o zarządzaniu kryzysowym.

TEORIA ZARZĄDZANIA W KONCEPCJI ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO: Istota i cechy organizacji. Podstawy teorii zarządzania. Funkcjonalne i procesowe ujęcie zarządzania. Cechy charakteryzujące zarządzanie. Zarządzanie kryzysowe i jego elementy. Zarządzanie kryzysowe w aspekcie bezpieczeństwa państwa. Zasady zarządzania kryzysowego.

POJĘCIE I KLASYFIKACJA ZAGROŻEŃ KRYZYSOWYCH: Turbulencja otoczenia jako przyczyna zagrożeń. Typologia otoczenia według stopnia zmienności i złożoności. Zagrożenia a wyzwania. Typologia zagrożeń.

SYSTEM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W POLSCE: Organizacja jako system – istota i cechy. System zarządzania kryzysowego – jego filary i podsystemy. Misja i cele systemu zarządzania kryzysowego. Otoczenie systemu zarządzania kryzysowego. Infrastruktura informacyjna i techniczna systemu zarządzania kryzysowego.

Ćwiczenia

Analiza współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa. Analiza podstawowych problemów i przyczyn powstawania sytuacji kryzysowych. Analiza skutków klęsk żywiołowych i katastrof dla ludności, mienia, infrastruktury i środowiska. Prezentacja konkretnych podmiotów koordynujących, ratowniczych i wspomagających, w szczególności ich wyposażenia, procedur działania, zasad kierowania akcjami, systemów łączności.

Wykaz literatury podstawowej – studia stacjonarne i niestacjonarne

1. J. Gołębiowski: *Zarządzanie kryzysowe na szczeblu samorządowym. Teoria i praktyka*. Difin, Warszawa 2015.
2. S. J. Rysz: *Zarządzanie kryzysowe zintegrowane*. Difin, Warszawa 2016.
3. K. Sienkiewicz-Małyjurek: *Skuteczne zarządzanie kryzysowe*. Difin, Warszawa 2015.
4. A. Żebrowski: *Zarządzanie kryzysowe elementem bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej*. UP, Kraków 2012.
5. *Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym* (Dz.U. 2007, nr 89, poz. 590 z późn. zm.).

Wykaz literatury uzupełniającej – studia stacjonarne i niestacjonarne

1. K. Ficoń: *Inżynieria zarządzania kryzysowego. Podejście systemowe*. BEL Studio, Warszawa 2007.
2. J. Gołębiowski: *Propedeauryka zarządzania kryzysowego*. Difin, Warszawa 2015.
3. R. Grocki: *Zarządzanie kryzysowe. Dobre praktyki*. Difin, Warszawa 2012.
4. G. Pietrek: *System zarządzania kryzysowego. Diagnoza i kierunki doskonalenia*. Difin, Warszawa 2018.
5. K. Sienkiewicz-Małyjurek, F. R. Krynojewski: *Zarządzanie kryzysowe w administracji publicznej*. Difin, Warszawa 2010.
6. P. Swoboda, *Zarządzanie kryzysowe na poziomie lokalnym – wybrane aspekty teoretyczne i praktyczne dotyczące zagrożeń powodziowego*, [w:] E. Fogelzang – Adler, E. Sadowska (red.), *Wybrane problemy bezpieczeństwa, t. II*, Europejskie Stowarzyszenie Promocji Nauki i Rozwoju; Wydział Politologii Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej, Kraków 2018.
7. R. Wróblewski: *Zarządzanie kryzysowe jako element zarządzania bezpieczeństwem narodowym*. UP-H, Siedlce 2013.
8. K. R. Zieliński, *Ochrona ludności. Zarządzanie kryzysowe*, Difin, Warszawa 2017.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia stacjonarne

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	30
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	6
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	8
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	8
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	8
	Przygotowanie do egzaminu	10
Ogółem bilans czasu pracy		100
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		4

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia niestacjonarne

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	20
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	10
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	8
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	17
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	15
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	15
	Przygotowanie do egzaminu	15
Ogółem bilans czasu pracy		100
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		4